

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад «Золотой ключик» г. Зернограда
347740, Россия, Ростовская область, Зерноградский район, г. Зерноград,
ул. Чкалова, дом № 5, тел. 8 (86359) 42-2-61
e-mail: zolotoykluchik2010@mail.ru, сайт: <http://kluchik.ucoz.site/>

ИНН/КПП 6111011560/611101001, ОГРН1026100957277, ОКАТО 60218501000,
КС 03234643606180005800, БИК 016015102, л/с 20586Ц26880

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ ЦРР - д/с
«Золотой ключик» г. Зернограда

М.В. Рубцова
Приказ № 158 от 28.12.2024 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00C0B836129D1F2370E3493969D87826F8
Владелец: Рубцова Марина Владимировна
Действителен: с 13.06.2024 по 06.09.2025

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции на 2025-2026 гг.
в МБДОУ ЦРР - д/с «Золотой ключик» г.Зернограда (далее - Учреждение)

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Обеспечение участия в противодействии коррупции			
1.1.	Размещение на официальном сайте Учреждения текстов нормативных правовых актов	В течение года	Заведующий
1.2.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении Учреждения в установленном законодательством порядке	В течение года	Заведующий, воспитатели
2. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
2.1.	Разработка, утверждение и введение в работу Плана по противодействию коррупции в Учреждении	В течение года	Заведующий
2.2.	Ознакомление работников Учреждения с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	По мере поступления документа	Заведующий
2.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в Учреждении	В течение года	Заведующий

3. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
3.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в Учреждение, об оказании услуг на родительских собраниях, на информационных стендах	В течение года	Заведующий, воспитатели
4. Меры по совершенствованию управления в Учреждении в целях предупреждения коррупции			
4.1.	Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (редакция от 26.12.2024 г. - действует с 01.04.2025 г.)	В течение года	Заведующий
4.2.	Организация и проведение инвентаризации государственного имущества	ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации
4.3.	Организация проверки достоверности, представляемых персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в Учреждение	Постоянно	Заведующий
4.4.	1) Проведение систематического контроля: * организация и проведение воспитательного процесса; * соблюдением прав всех участников воспитательного процесса. 2) Организация контроля за использованием средств бюджета Учреждения, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе: - расходование денежных средств; - организация питания воспитанников	Постоянно	Комиссия по антикоррупционной политике
5. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности работников Учреждения			
5.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование нетерпимости к коррупционному поведению: - обсуждение проблемы среди работников Учреждения; - анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении	Декабрь	Комиссия по антикоррупционной политике, работники Учреждения
5.2.	Организация участия воспитателей, младших воспитателей в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Комиссия по антикоррупционной политике, воспитатели, младшие воспитатели

6. Обеспечение участия родителей (законных представителей) в противодействии коррупции			
6.1.	Обеспечение функционирования сайта Учреждения, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (редакция от 14.07.2022 г. - действует с 01.12.2022 г.) для размещения на нем информации о деятельности Учреждения, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	В течение года	Заведующий
6.2.	Проведение опроса родителей воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой Учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг	В течение года	Воспитатели групп
6.3.	Обновление «Информационного стенда» о прозрачности деятельности Учреждения	Постоянно	Ответственный за антикоррупционную политику
7. Совершенствование работы по профилактике коррупционных и других правонарушений			
7.1.	Осуществление контроля за соблюдением установленных действующим законодательством РФ ограничений, запретов и обязанностей для работников Учреждения	Постоянно	Комиссия по антикоррупционной политике
7.2.	Анализ уровня профессиональной подготовки работников Учреждения в рамках аттестации	В течение года	Заведующий
8. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней			
8.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) работников Учреждения, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями	В течение года	Заведующий, комиссия по антикоррупционной политике
8.2.	Рассмотрение на оперативных совещаниях, проводимых ответственным исполнителем, правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) исполнительных органов власти города Зернограда, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	В течение года	Заведующий, ответственный за антикоррупционную политику

8.3.	Осуществление комплекса мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в планы мероприятий по противодействию коррупции, планы работ ответственного исполнителя, участников и соисполнителей при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами правонарушений	В течение года	Заведующий, ответственный за антикоррупционную политику
8.4.	Отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении	Ежегодно	Заведующий
9. Взаимодействие с правоохранительными органами			
9.1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции, указанных судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов	По мере поступления	Заведующий
9.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности	При выявлении фактов	Заведующий
10. Деятельность комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов			
10.1.	Утверждение состава комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Январь	Заведующий
10.2.	Информационно-организационное заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. Выборы председателя, секретаря комиссии	На первом заседании	Члены комиссии
10.3.	Обеспечение рассмотрения на заседаниях Комиссии поступивших обращений граждан и должностных лиц, связанных с конфликтом интересов и возможными коррупционными проявлениями	В течение месяца со дня поступления материалов	Члены комиссии
10.4.	Помощь в организации и проведении родительских собраний, мероприятий Учреждения	В течение года	Члены комиссии
10.5.	Выступления на педагогических советах Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии	В течение года, по необходимости	Председатель комиссии
10.6.	Проведение профилактической работы по предупреждению случаев возникновения конфликта интересов	В течение года	Члены комиссии
10.7.	Подведение итогов работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Декабрь	Председатель комиссии